



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cali Valle, Agosto de 2026

Señor (a)

LUZ ADRIANA ARANA LOZANO,

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9072908

PROFESIONAL G02

CENTRO DE LA ELECTRICIDAD Y LA AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL

CALI VALLE

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Agosto de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9072908

Leidy Johanna Ángel Yasnó identificado con la cédula de ciudadanía No. 3638467 de La Plata, Huila, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Electricidad y Automatización Industrial CEAI, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.PCCNTR.9072908 de 2026 a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS MCTE (\$47.532.887)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Una (01) primera cuota correspondiente al mes de enero, por valor de SETECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS MCTE.



(\$789.582). b) Nueve (9) cuotas mensuales, iguales, de febrero a octubre, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE (\$4.737.497) cada una. c) Una (01) última cuota correspondiente al mes de noviembre, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO CINCO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS MCTE (\$4.105.832).

Plazo: Será hasta el (24) de (Noviembre) de 2026.

OBJETO: (Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales para apoyar la ejecución de procesos formativos en los programas Regular, Complementaria y Virtual del Centro CEAI, atendiendo las metodologías y lineamientos institucionales.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral según la programación asignada (Regular, Virtual o Complementaria), cumpliendo con las horas de formación directa y el diseño curricular vigente.	- Realice él alistamiento de los cursos virtuales asignados fichas: - IMPARTIR FORMACION EN LAS FICHAS VIRTUALES: - IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL VIRTUAL COMPLEMENTARIA 3536840 - DISEÑO Y PLANOS EN AUTOCAD 2D: 222HORAS 3536843 - DISEÑO Y PLANOS EN AUTOCAD 2D: 22 HORAS 3536841 - DISEÑO Y PLANOS EN AUTOCAD 2D: 22HORAS 3536829 - DISEÑO Y PLANOS EN AUTOCAD 2D: 22 HORAS 3570685 - ILUSTRACION DE PERSONAJES EN MEDIOS DIGITAL	- Reporte de ejecución en SOFIA Plus: Captura de pantalla (fichas virtuales) o reporte "asistencias" e Informe de horas ejecutadas generada en SOFIA. - Formato de enlaces grabaciones sesiones virtuales



		3571922 - MODELADO EN 3D CON LA HERRAMIENTA SKETCHUP 3571923 - MANEJO DE ADOBE ILLUSTRATOR 3570684 - MANEJO DE ADOBE PHOTOSHOP TOTAL HORAS ACADEMICAS: 184 Realice mi reporte de evidencias a SUPCON	
2	Planear y alistar el proceso pedagógico mediante la elaboración de guías de aprendizaje, planes de trabajo y configuración de ambientes (físicos o virtuales) de aprendizaje.	Configure el espacio virtual de las fichas: 3536840 - DISEÑO Y PLANOS EN AUTOCAD 2D: 222HORAS 3536843 - DISEÑO Y PLANOS EN AUTOCAD 2D: 22 HORAS 3536841 - DISEÑO Y PLANOS EN AUTOCAD 2D: 22HORAS 3536829 - DISEÑO Y PLANOS EN AUTOCAD 2D: 22 HORAS 3570685 - ILUSTRACION DE PERSONAJES EN MEDIOS DIGITAL 3571922 - MODELADO EN 3D CON LA HERRAMIENTA SKETCHUP 3571923 - MANEJO DE ADOBE ILLUSTRATOR 3570684 - MANEJO DE ADOBE PHOTOSHOP TOTAL HORAS ACADEMICAS: 184	Guías de Aprendizaje, planeación pedagógica, materiales de formación, instrumentos de evaluación.



3	Evaluar y registrar el avance académico de los aprendices, garantizando que los juicios de evaluación se reflejen oportunamente en los sistemas de información de la entidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
4	Apoyar la gestión administrativa y de calidad del Centro de Formación, incluyendo participación en comités de evaluación, actualización de inventarios de ambiente y procesos de autoevaluación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
5	Realizar el seguimiento a la etapa práctica de los aprendices (cuando sea asignado), verificando el cumplimiento de las competencias en el entorno productivo.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
6	Desarrollar actividades de investigación, innovación y desarrollo tecnológico (I+D+i) vinculadas a los semilleros de investigación o proyectos SENNOVA, orientadas al fortalecimiento de los programas o solución de problemas del sector productivo	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

Certificación de antecedentes fiscales: 13-08-26

Certificación de antecedentes penales: 13-08-26

Certificación de antecedentes disciplinarios: 13-08-26

Certificación de registro nacional de medidas correctivas 13-08-26

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9508354229 APORTES EN LINEA referente al [MES DE JULIO

Cordialmente,

Leidy Johanna Angel Yasno

Contratista

36384637 de La Plata- Huila

Recibí a satisfacción:

Firma

LUZ ADRIANA ARANA LOZANO,
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9072908
66.847.548